

Reporte anual de sujetos obligados de rendir cuentas

Para su reporte anual de solicitudes al ISTAI, puede llenar las siguientes tablas de datos:

- Solicitudes recibidas y atendidas.
- Solicitudes recibidas por mes.
- Medio de recepción de las solicitudes.
- Tipo de preguntas.

Nombre del Sujeto Obligado: H.AYUNTAMIENTO DE BENJAMIN HILL SONORA.

SOLICITUDES RECIBIDAS		
ACEPTADAS	RECHAZADAS	DECLINADAS
14	0	0

* Anote aquí la cantidad total de solicitudes de información pública **recibidas** en el año, especificando cuántas de ellas se aceptaron, se rechazaron por causa de incompetencia, o declinaron al sujeto obligado que correspondía.

SOLICITUDES ATENDIDAS		
RESPUESTA	CONFIDENCIAL	RESERVADA
14	0	0

* Anote aquí la cantidad total de solicitudes atendidas en el año y el sentido de las mismas: Se entregó información (**respuesta**) o se clasificaron por ser información **reservada** o **confidencial**.

SOLICITUDES POR MES	
Enero	1
Febrero	0
Marzo	0
Abril	0
Mayo	0
Junio	1
Julio	2
Agosto	1
Septiembre	3
Octubre	0
Noviembre	5
Diciembre	1
Totales	14

* Anote aquí la cantidad total de **solicitudes recibidas por mes**, que debe ser la suma de las aceptadas, rechazadas y declinadas.

MEDIO DE RECEPCIÓN	
Plataforma Nacional de Transparencia	7
INFOMEX Sonora	0
Correo electrónico	6
Verbal (personalmente)	1
Teléfono	0
Por escrito	0
Otros (especifique).	0

* Anote aquí la cantidad de solicitudes **recibidas por cada medio**.

PREGUNTA por TIPO	2017
Recursos humanos (funciones y documentos de empleados ...)	1
Recursos de revisión (datos sobre recepción y procedimientos de los RR...)	
Acceso a la información (cantidades y procedimientos de atención al DAIP ...)	
Contabilidad y ejercicio financiero (presupuesto, registros financieros, contratos...)	5
Informes y reportes (documentos generados en desarrollo de funciones...)	3
Viáticos (viáticos y otros gastos para comisiones de trabajo...)	
Participación ciudadana (mecanismos de...)	
Organización interna (organigramas, manuales de procedimiento...)	
Normatividad (leyes y reglamentos...)	
Nómina (sueldos, compensaciones, prestaciones...)	1
Capacitación (cursos a sujetos obligados, sociedad y empleados...)	
Convenios (colaboración con otras instituciones...)	
Eventos (conferencias, informes, reuniones públicas...)	
Difusión (promoción de la cultura de la transparencia...)	
Vinculación (actos de firma de convenio, reuniones, acuerdos...)	
Contraloría (auditorías internas y externas, procedimientos...)	
Jurídico (varios)	
Administración (varios)	2
Tecnologías de la Información (varios)	
Datos personales	1
Archivo	1
Información reservada	
Sujetos obligados	
TOTALES	14

* Anote aquí el **tipo de pregunta** (concepto de información) que le solicitaron. En la tabla se muestra una clasificación a la que usted puede agregar cualquier otro concepto.